



Klartaixt

Liebe Kolleg* innen,

wir sind ein Team von zirka 6.000 Menschen, die in vielen Fachbereichen und Eigenbetrieben bei der Stadt Aachen arbeiten. Wir alle wünschen uns ein attraktives Arbeitsumfeld und gute Rahmenbedingungen für unsere Tätigkeit.

Ansprechpartner für die über 4.500 Beschäftigten und Beamt*innen im Bereich der Kernverwaltung ist der Personalrat der Allgemeinen Verwaltung. Er setzt sich aus 19 -von Ihnen alle vier Jahre gewählten- Mitgliedern zusammen. 7 Mitglieder sind für diese Tätigkeit vollständig von der bisherigen Tätigkeit freigestellt, die anderen 13 Vertreter*innen nehmen als ordentliche Personalratsmitglieder ihre Aufgaben neben ihrem Arbeitsalltag wahr. Sie werden nur zu den regelmäßig alle 14 Tage stattfindenden Sitzungen und der fachlichen Vor- und Nachbereitung freigestellt.

Was heißt es Personalratsmitglied zu sein? Die Aufgabe der Personalräte der Stadtverwaltung ist es, Mittler zu sein in dienstlichen aber auch persönlichen Anliegen zwischen Ihnen und Ihrer Arbeitgeberin Stadt Aachen. Wir setzen uns für die Belange aller Beschäftigten und Beamt*innen, einschließlich der Auszubildenden und Praktikant*innen ein. Grundlage unserer Tätigkeit ist das LPVG (Landespersonalvertretungsgesetz). Hier ist geregelt, dass wir bei Einstellungen, Weiterbeschäftigungen oder der Übertragung höherwertiger Tätigkeiten, Ein- und Höher-/Herabgruppierungen, Entlassungen, Kündigungen oder Beförderungen mitbestimmen. Bei disziplinarrechtlichen Vorgängen, Stellenausschreibungen oder Verwaltungsanordnungen hat der Personalrat mitzuwirken. Vor amtsärztlichen Untersuchungen oder bei grundlegenden Veränderungen ist der Personalrat anzuhören. Das heißt, wir gestalten neue Strukturen mit oder fordern Veränderungsprozesse ein, da wo es nötig ist. Wir hören zu und begleiten Sie gerne, wir suchen gemeinsam nach neuen Wegen!

Es gibt neben dem Personalrat der Allgemeinen Verwaltung die Dienststellenpersonalräte der Feuerwehr, des Gebäudemanagements, des Stadtbetriebs und des Stadttheaters und Musikdirektion und den Gesamtpersonalrat. Der Gesamtpersonalrat besteht aus Mitgliedern aller Personalräte.

Hier laufen die Fäden in allen gesamtstädtischen Angelegenheiten zusammen und es werden z. B. die für alle Mitarbeitenden geltenden Dienstvereinbarungen (Gleitende Arbeitszeit, Mobile Arbeit, Zeiterfassung, Datenschutz, BEM, LOB, Jobrad, Gesundheitsmanagement, Betriebsruhe...) abgeschlossen.

Innerhalb der gemeinsamen Geschäftsstelle des Personalrats der Allgemeinen Verwaltung und des Gesamtpersonalrats sind die Zuständigkeiten nach Fachbereichen und Schwerpunkten auf die freigestellten Mitglieder aufgeteilt.

Sie können sich bei persönlichen Belangen gerne an ein Personalratsmitglied Ihres Vertrauens wenden, denn wir alle sind für Sie da und unterliegen in unserer Arbeit der Verschwiegenheitspflicht.

Lernen Sie uns und unsere Zuständigkeiten auf den folgenden Seiten besser kennen!

Stephan Baurmann



Stephan Baurmann

1. Vorsitzender

Maria-Theresia-Allee 38
Büro SG 90
52062 Aachen
Telefon: 0241 / 432-7450
@: stephan.baurmann@mail.aachen.de

Bezirksämter 1-6
(BA 1-6)

Dezernate
Dez. I-VII

FB 11
Personal und Organisation

FB 23
Immobilienmanagement

FB 15
Digitale Verwaltung und
IT-Steuerung

Schwerpunkte:

Außenvertretung, Grundsatzangelegenheiten,
Arbeitszeitregelungen
Personal- und Organisationsentwicklung,
Telearbeit / mobile Arbeit, IT-Grundsatz /
Digitalisierung, Arbeitsschutz u. Arbeitssicherheit,
LPVG, TVöD, Betriebliches
Eingliederungsmanagement (BEM)



Friederike Tiedeken

1. stellvertretende Vorsitzende

Maria-Theresia-Allee 38
Büro SG 94
52062 Aachen
Telefon: 0241 / 432-7439
@: friederike.tiedeken@mail.aachen.de

E 49/7
Stadtarchiv

FB 11
Personal und Organisation

FB 22
Steuern und Kasse

FB 30
Recht und Versicherung

FB 32
Sicherheit und Ordnung

FB 34
Standesamt

FB 45
Medienzentrum

Schwerpunkte:

Grundsatzangelegenheiten Beamte,
Beamtenrecht, Arbeitsschutz u. Arbeitssicherheit,
Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM),
Personal- und Organisationsentwicklung, LPVG,
Personalrat-Öffentlichkeitsarbeit



Kerstin Löhner

2. stellvertretende Vorsitzende

Maria-Theresia-Allee 38
Büro SG 86
52062 Aachen
Telefon: 0241 / 432-7451
@: kerstin.loehrer@mail.aachen.de

FB 45
Offene Ganztagschulen (OGS)
Sozialarbeiter*innen

FB 54
Kitas und Kindertagespflege

Schwerpunkte:

Kindertagesstätten, Offene Ganztagschulen (OGS), Allgemeiner Sozialer Dienst, Arbeitsschutz u. Arbeitssicherheit, Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM), Personal- und Organisationsentwicklung, LPVG, TVöD, SuE



Martina Tolnai

Freigestelltes Personalratsmitglied

Maria-Theresia-Allee 38
Büro SG 84
52062 Aachen
Telefon: 0241 / 432-7455
@: martina.tolnai@mail.aachen.de

E49 ohne E 49/7 Stadtarchiv
Kulturbetrieb

E88
Eurogress

FB 02
Wirtschaftsförderung

FB 12
Call Aachen

FB 52
Sport

Schwerpunkte:

Personal- u. Organisationsentwicklung, Arbeitsschutz u. Arbeitssicherheit, Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM), Personalrat-Öffentlichkeitsarbeit LPVG, TVöD



Andrea Halász-Meyer

Freigestelltes Personalratsmitglied

Maria-Theresia-Allee 38
Büro SG 86
52062 Aachen
Telefon: 0241 / 432-7453
@: andrea.halasz-meyer@mail.aachen.de

E 42
Volkshochschule (VHS)

FB 12
Bürgerservice

FB 13
Presse und Marketing

FB 56
Wohnen, Soziales und Integration

Schwerpunkte:

Personal- u. Organisationsentwicklung, Arbeitsschutz u. Arbeitssicherheit, Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM), Personalrat-Öffentlichkeitsarbeit LPVG, TVöD



Heiko Hartleb

Freigestelltes Personalratsmitglied

Maria-Theresia-Allee 38
Büro SG 93
52062 Aachen
Telefon: 0241 / 432-7452
@: heiko.hartleb@mail.aachen.de

FB 01

Verwaltungsleitung

FB 14

Rechnungs-Prüfungsamt

FB 17

Arbeitsmedizin und Arbeitssicherheit

FB 20

Finanzsteuerung

Schwerpunkte:

Grundsatzangelegenheiten Beamte,
Beamtenrecht, Arbeitsschutz u.
Arbeitssicherheit,
Betriebliches Eingliederungsmanagement
(BEM), Personal- und
Organisationsentwicklung,
LPVG



Thomas Muckel

Freigestelltes Personalratsmitglied

Maria-Theresia-Allee 38
Büro SG 85
52062 Aachen
Telefon: 0241 / 432-7449
@: thomas.muckel@mail.aachen.de

FB 36

Klima und Umwelt

FB 45/400

Schulhausmeister (SHM) und Schulsekretärinnen

FB 60

Bauverwaltung

FB 61

Stadtentwicklung und Stadtplanung

FB 62

Geoinformationen und Bodenordnung

FB 63

Bauaufsicht

FB 68

Mobilität und Verkehr

Schwerpunkte:

Personal- u. Organisationsentwicklung,
Arbeitsschutz u. Arbeitssicherheit, Betriebliches
Eingliederungsmanagement (BEM),
LPVG, TVöD