

## Fachbereich Kinder, Jugend und Schule (FB 45)

Der Fachbereich „Kinder, Jugend und Schule“ ist mit über 1.200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der größte Fachbereich der Stadt Aachen.

Für den Fachbereich Kinder, Jugend und Schule suchen wir in der Abteilung „Kitas und Tagespflege“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Funktion einer

### **Leitung des Teams „Öffentlicher Träger“- BesGr. A 11 LBesO A NRW bzw. Entgeltgruppe 10 TVöD (neue Entgeltordnung).**

#### **Ihre Aufgabenschwerpunkte**

- Dienst- und Fachaufsicht über die in diesem Bereich eingesetzten Mitarbeiter/innen und Aufgabengebiete des Teams
- Initiierung, Konzeptionierung, Strukturierung sowie Steuerung und Koordination der Arbeitsprozesse und Aufgaben des Teams in Abstimmung mit der Sachgebietsleitung
- Bearbeitung von Angelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung, welche die im Team verantworteten Aufgabengebiete betreffen zur Gewährleistung von einheitlichen Standards
- Aufstellung haushaltsrelevanter Daten des Sachgebietes bzw. des Teams
- Anpassung von Leistungsvereinbarungen und Leistungsbeschreibungen im Bereich Kindertagespflege, Erarbeitung von Rahmenbedingungen, Einrichtung von Großtagespflegestellen und Erarbeitung von Vertretungsregelungen für die Tagespflegepersonen sowie für Großtagespflegestellen
- Prüfung von Anfragen von Unternehmen im Hinblick auf Realisierbarkeit und Beratung der Unternehmen hinsichtlich der Umsetzungsmöglichkeiten und finanziellen Rahmenbedingungen im Bereich der betrieblichen Kinderbetreuung

#### **Das bringen Sie mit**

- Sie verfügen über die Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2 erstes Einstiegsamt (bisher gehobener Dienst) für den allgemeinen Verwaltungsdienst oder die erfolgreiche Absolvierung des Angestelltenlehrgangs II.
- Sie sind in der Lage komplexe Sachverhalte zu erfassen. Die Verarbeitung von sehr umfangreichen und komplexen Informationen sowie die Würdigung des Bezugs untereinander bereiten Ihnen keine Schwierigkeiten.
- Sie verfügen über ein sicheres und freundliches Auftreten, Verhandlungsgeschick, Überzeugungskraft sowie Durchsetzungsvermögen.
- Sie besitzen kommunikatives Geschick und beherrschen Moderationstechniken sowie Grundlagen der Gesprächsführung.
- Kenntnisse und Erfahrungen mit der bei der Stadt Aachen eingesetzten Hard- und Software werden vorausgesetzt.
- Wünschenswert sind bereits vorhandene Kenntnisse u.a. zum Gesetz zur frühen Bildung und Förderung von Kindern (KiBiz), den entsprechenden Vorgaben des LVR und des zuständigen Ministeriums für die Kindertageseinrichtungen sowie die Förderrichtlinien des Landes und des Bundes, aber auch des online-Verfahrens kibiz web bzw. es besteht die Bereitschaft sich in diesen Bereichen entsprechend fortzubilden.
- Wünschenswert ist der vorherige Einsatz auf einer Stelle im Bereich der KiTa-Verwaltung und/oder einer Stelle, auf der Gesprächsführung und Moderation erprobt werden konnte.

## Das bieten wir Ihnen

- Eine unbefristete Einstellung als Teamleiter/in.
- Eine wöchentliche Arbeitszeit von 39 bzw. 41 Stunden.
- Eine Beschäftigung nach BesGr. A 11 LBesO A NRW bzw. Entgeltgruppe 10 TVöD (neue Entgeltordnung).

## Und außerdem

- interessante, vielfältige und anspruchsvolle Aufgaben
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Angebote der betrieblichen Gesundheitsförderung
- eine sichere Altersvorsorge
- einen wertschätzenden Umgang mit Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern und Führungskräften

Der Auswahlprozess zur Besetzung der Funktion setzt sich zusammen aus einer Vorauswahl und einem sich anschließenden Assessmentverfahren zur Feststellung der Führungs-, Sozial- und Methodenkompetenzen.

Die Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist mit der Maßgabe möglich, dass eine ganztägige Besetzung sichergestellt ist. Die jeweiligen Arbeitszeiten für Teilzeitkräfte sind daher in Absprache mit der Fachbereichsleitung festzulegen.

Darüber hinaus setzt sich die Stadt Aachen aktiv für die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir streben an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt der Region auch bei den Beschäftigten widerspiegelt und begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

## KONTAKT und INFORMATION

Zusätzliche Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabengebiet erteilt Ihnen gerne die zuständige Sachgebietsleitung Verwaltung, Herr Schuster, unter der Telefonnummer 0241 432-45203.

Als Ansprechpartnerin im Fachbereich Personal und Organisation steht Ihnen Frau Backhaus, unter der Telefonnummer 0241 432-11212 zur Verfügung.

Möchten Sie mehr über die Stadt Aachen erfahren?

Informieren Sie sich auf [www.aachen.de](http://www.aachen.de) und [www.xing.de](http://www.xing.de) oder erleben Sie Aachen auf höchst anschaulich auf [www.aachen.de/willkommen](http://www.aachen.de/willkommen).

## HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen **bis spätestens zum 22.09.2017** unter Angabe des Kennzeichens „FB 45/200 TL Öffentlicher Träger“ an die

**Stadt Aachen**  
**Fachbereich Personal und Organisation**  
**FB 11/210 - Frau Backhaus -**  
**Adalbertsteinweg 59**  
**52070 Aachen**

oder per Mail an [bewerbungen@mail.aachen.de](mailto:bewerbungen@mail.aachen.de) (in einer zusammengefassten pdf.-Datei; beachten Sie bitte hierzu die [Hinweise zur sicheren Datenübermittlung](#) bei der Stadt Aachen).

Wir weisen vorsorglich darauf hin, dass Bewerbungsunterlagen nicht zurückgeschickt werden können. Sofern Sie dies wünschen, bitten wir um Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlag.  
Nach vorheriger Terminvereinbarung (Tel.-Nr. 0241 432-11212) können die Unterlagen gerne auch persönlich im Fachbereich Personal und Organisation abgeholt werden.

Im Auftrag

gez.  
(Hammers)