

Fachbereich Kinder, Jugend und Schule (FB45)

Der Fachbereich „Kinder, Jugend und Schule“ ist mit über 1.200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der größte Fachbereich der Stadt Aachen.

Für den Fachbereich Kinder, Jugend und Schule suchen wir in der Abteilung „Kitas und Tagespflege“ (FB 45/200) zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Funktion als

Logopädin/ Logopäde - Entgeltgruppe 9a TVöD (neue Entgeltordnung).

Der Einsatz erfolgt an der städtischen ehemals integrativen Kindertagesstätte Passstr. 123.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Eigenverantwortliche Durchführung und Dokumentation der Therapien entsprechend der vorliegenden Rezepte, die prioritär zu bearbeiten sind
- Erstellung von Therapieplänen soweit erforderlich
- Gruppen- und Einzeltherapie, sowie individuelle Förderung der Kinder mit Behinderung
- Beratungs- und Informationsgespräche mit den Eltern und ggfs. Anleitungen für unterstützende Förderung zu Hause
- Verfassen von Entwicklungsberichten für Eltern, Schulen und Gesundheitsamt
- Entlastung und Unterstützung der pädagogischen Kräfte in der Gruppe durch Einbindung therapeutischer Maßnahmen oder Prozesse in den Tagesablauf- -soweit möglich
- Teilnahme an Teamsitzungen, gruppeninternen bzw. gruppenübergreifenden Vorhaben der Gesamteinrichtung
- Zusammenarbeit und Austausch mit verschiedenen Institutionen
- Mitverantwortung bei der Darstellung der Einrichtung bzw. der inklusiven Betreuung in der Öffentlichkeit

Das bringen Sie mit

- Sie verfügen über einen Berufsabschluss als Logopädin bzw. Logopäde.
Sofern der Berufsabschluss im Ausland erworben wurde, ist dessen Anerkennung in Deutschland zwingend erforderlich. Eine kassenärztliche Zulassung ist ebenfalls Voraussetzung.
- Sie weisen eine ausgeprägte Sozialkompetenz, sowie Kommunikations- und Teamfähigkeit auf.
- Sie sind bereit ein inklusives Konzept der Stadt Aachen mitzugestalten und umzusetzen.
- Sie zeichnen sich durch eine hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Belastbarkeit aus.

Das bieten wir Ihnen

- Eine zunächst bis zum 13.03.2019 befristete Einstellung als Logopädin/Logopäde. Eine Verlängerung des Vertrages wird angestrebt.
- Eine wöchentliche Arbeitszeit von 19,5 Stunden.
- Eine Beschäftigung nach Entgeltgruppe 9a TVöD (neue Entgeltordnung).

Und außerdem

- interessante, vielfältige und anspruchsvolle Aufgaben
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Angebote der betrieblichen Gesundheitsförderung
- eine sichere Altersvorsorge
- einen wertschätzenden Umgang mit Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern und Führungskräften

Die Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist mit der Maßgabe möglich, dass eine Besetzung im Rahmen der Sollarbeitszeit (19,5 Stunden) sichergestellt ist. Die jeweiligen Arbeitszeiten für Teilzeitkräfte sind daher in Absprache mit der Fachbereichsleitung festzulegen.

Die Stadt Aachen fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir streben an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt aller Regionen auch bei den Beschäftigten widerspiegelt und begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Kontakt und Information

Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne die pädagogische Teamleitung, Frau Wolter, unter der Rufnummer 0241 432-45221.

Als Ansprechpartnerin im Fachbereich Personal und Organisation steht Ihnen Frau Backhaus unter der Telefonnummer 0241 432-11212 zur Verfügung.

Möchten Sie mehr über die Stadt Aachen erfahren?
Informieren Sie sich auf www.aachen.de und www.xing.de oder erleben Sie Aachen höchst anschaulich auf www.aachen.de/willkommen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen **bis spätestens zum 21.08.2018** unter Angabe des Kennzeichen „**FB 45/200 Logopädie**“ an die

Stadt Aachen
Fachbereich Personal und Organisation
FB 11/210 - Frau Backhaus -
52058 Aachen

oder per Mail an bewerbungen@mail.aachen.de (in einer zusammengefassten pdf.-Datei, beachten Sie bitte hierzu die [Hinweise zur sicheren Datenübermittlung](#) bei der Stadt Aachen).

Vorsorglich erfolgt der Hinweis, dass Bewerbungsunterlagen in Papierformat aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden können. Sofern Sie die Rücksendung der eingereichten Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Nach vorheriger Terminvereinbarung (Tel.-Nr. 0241 432 - 11212) können die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens gerne auch persönlich im Fachbereich Personal und Organisation abgeholt werden.

Im Auftrag

gez.
(Hammers)