

Fachbereich Finanzsteuerung

Bei der Stadt Aachen ist im Fachbereich Finanzsteuerung zum nächstmöglichen Zeitpunkt die

Leitung der Abteilung „Jahresabschluss/Gesamtabschluss“

in Vollzeit und auf Dauer zu besetzen.

Die Stelle ist nach BesGr. A 13 LBesO A NRW bzw. Entgeltgruppe 12 TVöD (neue Entgeltordnung) bewertet.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Dienst- und Fachaufsicht für alle Mitarbeiter/innen innerhalb der Abteilung inklusive Führen von Beurteilungsgesprächen im Rahmen der Erstellung von Beurteilungen, Führen von Mitarbeitergesprächen und Festlegen von Zielvereinbarungen mit den Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen
- Entwicklung von Grundsätzen zur Weiterentwicklung der Jahresabschlussarbeiten (städtische und Gesamtabschlüsse) im Rahmen übergeordneter Vorgaben
- Strategische Implementierung, Fortentwicklung und Überwachung der Aufbau- und Ablaufprozesse im Konzern Stadt Aachen in Bezug auf den Gesamtabschluss unter der Berücksichtigung der erforderlichen Personalressourcen
- Aufzeigen von Steuerungsmöglichkeiten anhand der Auswertung der Ergebnisse der Jahresabschlüsse / Gesamtabschlüsse sowie Berichterstattung an die Fachbereichsleitung und Kämmerin
- Fertigung und Aktualisierung grundsätzlicher Verfügungen und Dienstanweisungen im Zusammenhang mit der Aufstellung des Jahresabschlusses bzw. Gesamtabschlusses.
- Bearbeitung von Sonderaufgaben/-themen
- Bei Bedarf Teilnahme an Sitzungen des Finanzausschusses

Das bringen Sie mit

- Sie verfügen über die Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2 erstes Einstiegsamt (bisher gehobener nichttechnischer Dienst) für den allgemeinen Verwaltungsdienst oder die erfolgreiche Absolvierung des Angestelltenlehrgangs II und haben sehr gute betriebswirtschaftliche Kenntnisse. Alternativ haben Sie ein Studium der Betriebswirtschaftslehre erfolgreich absolviert.
- Sie haben umfassende Kenntnisse im Neuen Kommunalen Finanzmanagement (NKF), vor allem in der praktischen Umsetzung
- Sie verfügen über Führungserfahrung
- Sie zeichnen sich durch eine hohe Selbstständigkeit in der Aufgabenerledigung aus.
- Sie stehen Innovationen offen gegenüber, ebenso gehören Kreativität, Eigeninitiative sowie ein hohes Maß an Team- und Kommunikationsfähigkeit zu Ihren Stärken.
- Sie zeichnen sich durch Entscheidungsfreudigkeit und Durchsetzungsvermögen aus.
- Sie besitzen die Bereitschaft auch außerhalb der regulären Dienstzeiten Termine wahrzunehmen.

Das bieten wir Ihnen

- Interessante, vielfältige und anspruchsvolle Aufgaben
- Das Arbeiten in einer engagierten und dynamischen Verwaltung
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein breit aufgestelltes internes Fort- und Weiterbildungsprogramm
- Eine attraktive Altersvorsorge

Der Auswahlprozess zur Besetzung der Leitungsfunktion setzt sich zusammen aus einer Vorauswahl nach formellen und fachlichen Kriterien und einem sich anschließenden erweitertem Auswahlverfahren zur Feststellung der Führungs-, Sozial- und Methodenkompetenz.

Die Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist mit der Maßgabe möglich, dass eine ganztägige Besetzung sichergestellt ist. Die jeweiligen Arbeitszeiten für Teilzeitkräfte sind daher in Absprache mit der Fachbereichsleitung festzulegen.

Die Stadt Aachen fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir streben an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt der Region auch bei den Beschäftigten widerspiegelt und begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Kontakt und Informationen

Fragen zum Aufgabengebiet beantworten Ihnen gerne Herr Kind unter der Telefonnummer 0241 432-2000.

Als Ansprechpartner steht Ihnen im Fachbereich Personal und Organisation Herr Hambloch unter der Telefonnummer 0241 432-11215 zur Verfügung.

Möchten Sie mehr über die Stadt Aachen erfahren?

Informieren Sie sich auf www.aachen.de und www.xing.de oder erleben Sie Aachen höchst anschaulich auf www.aachen.de/willkommen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Unterlagen bis **spätestens zum 16.03.2018** unter Angabe des Kennzeichens „**FB 20/200 Abtl.**“ an

Stadt Aachen
Fachbereich Personal und Organisation
FB 11/210 – Herrn Hambloch
52058 Aachen

oder per Mail an bewerbungen@mail.aachen.de (im Dateiformat pdf; beachten Sie bitte hierzu die **Hinweise zur sicheren Datenübermittlung bei der Stadt Aachen**).

Vorsorglich erfolgt der Hinweis, dass die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden können.

Sofern Sie die Rücksendung der eingereichten Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Nach vorheriger Terminvereinbarung (Tel. 0241 432-11215) können die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens gerne auch persönlich im Fachbereich Personal und Organisation abgeholt werden.

Im Auftrag

Berthold Hammers
Fachbereich Personal und Organisation