

Externe Stellenausschreibung für den Fachbereich Wirtschaft, Wissenschaft und Europa

Die Europa- und Wissenschaftsstadt Aachen (ca. 250.000 Einwohner) ist innovationsfreudig, traditionsbewusst und durch ihre reiche Geschichte historisch geprägt. Erstklassige Hochschulen und Forschungseinrichtungen, das große europäische Erbe sowie die Grenzlage inmitten einer lebendigen Dreiländerregion geben Aachen eine weltoffene und internationale Prägung.

Die städtische Verwaltung ist mit rund 5.000 Beschäftigten der größte kommunale Arbeitgeber im Grenzgebiet zu Belgien und den Niederlanden. Wer bei und für die Stadt Aachen arbeitet, gestaltet das Leben in Aachen aktiv mit.

Im Fachbereich Wirtschaft, Wissenschaft und Europa finden derzeit ca. 40 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ein kreatives Umfeld und ein dynamisches Team vor. Das facettenreiche Aufgabengebiet umfasst viele für Aachen bedeutsame Handlungsfelder. Zum Aufgabenportfolio zählen die klassische Wirtschaftsförderung, die Weiterentwicklung Aachens als Wissenschafts- und Europastadt, Digitalisierung, Stadteilerneuerung und Statistik sowie Projektmanagement.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist im Fachbereich Wirtschaft, Wissenschaft und Europa ist in der Abteilung Unternehmensförderung (FB 02/100) die Stelle

**einer Projektleiterin / eines Projektleiters
für das INTERREG-Projekt „Neighbourhood empowerment (N-Power)“**

in Vollzeit befristet bis 31.05.2020 zu besetzen.

Die Tätigkeit ist nach Besoldungsgruppe A 12 LBesO A NRW bzw. EG 11 TVöD (neue Entgeltordnung) ausgewiesen.

Es wird darauf hingewiesen, dass für Beamtinnen und Beamte im Rahmen von befristeten Aufgabenübertragungen gesonderte Beförderungsbestimmungen gelten.

Der digitale Fortschritt soll alles einfacher, schneller und bequemer machen. Aber er bedingt auch neue Herausforderungen. So wird der heute schon herrschende Arbeits- und Fachkräftemangel durch die mit der Digitalisierung einhergehende Veränderung der Arbeitswelt noch verschärft. Schon jetzt, aber vor allem in Zukunft spielen daher überfachliche (soziale und persönliche) Kompetenzen, lebenslanges Lernen und digitales Know-How eine wichtige Rolle. Gleichzeitig ermöglicht die Digitalisierung völlig neue Optionen der bürgerschaftlichen Partizipation.

Das Projekt „N-Power“ setzt bei diesen beiden Punkten an und versucht gleichzeitig, beide miteinander zu verknüpfen. Lokal verortet ist das Projekt in den Stadtteilen Aachen – Nord und Aachen – Ost, die bereits eine bauliche und sozial-integrative Aufwertung durch das Förderprogramm „Soziale Stadt NRW“ erfahren haben.

Wir suchen eine Projektleitung, die gemeinsam mit zehn weiteren Projektpartnern aus Belgien und den Niederlanden integrative und kreative Ideen entwickelt und umsetzt, um die BewohnerInnen der Stadtteile durch geeignete Maßnahmen im Bereich „digitaler“ Weiterbildung an die neuen Anforderungen der

Arbeitswelt heranzuführen, ihnen gesellschaftliche Teilhabe zu ermöglichen und gleichzeitig gemeinsam mit ihnen innovative Maßnahmen zur Viertelentwicklung zu gestalten und die wachsenden Entwicklungen im Stadtteil rund um Elektromobilität, Digitalisierung und Kreativwirtschaft aufzugreifen. So können letztendlich die Stadtteile und die BewohnerInnen von den positiven Veränderungen durch neue Arbeitsplätze, digitalen Kompetenzen und einer höheren Attraktivität profitieren.

Dabei liegt der Fokus auf drei Handlungsbereichen:

- Dem Angebot eines Trainingsprogramms für alle von Quartiersentwicklung betroffenen InteressenvertreterInnen und der Bereitstellung eines „Trainings- und Weiterbildungspaktes“ mit Anleitungen, Online Kursen etc. .
- Einem Empowerment-Pilotprojekt, das durch Weiterbildung benachteiligter Gruppen zur gesellschaftlichen Teilhabe befähigt, sowie Einrichtung eine „Real-Labors“, das barrierefreien Zugang zu Hard- und Software ermöglicht und eine strukturierte Heranführung an die aktuellen Bildungs- und Gesellschaftsthemen gewährleistet.
- Der Untersuchung alternativer Förderungsmöglichkeiten, um eine nachhaltige Umsetzung des Empowerment-Ansatzes zu gewährleisten.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Innerhalb des Projektverbundes koordinieren Sie das Projekt, sind zentrale Ansprechpartnerin / zentraler Ansprechpartner und arbeiten dabei mit den INTERREG-Partnern sowohl auf strategischer, als auch auf inhaltlicher Ebene eng zusammen.
- Sie steuern das Projekt und haben dabei sowohl die Meilensteinplanung als auch die Arbeits-, Zeit- und Budgetplanung im Griff.
- Sie fungieren dabei als Bindeglied zwischen den lokalen Akteuren und Unternehmen sowie der lokalen Politik und der Stadtverwaltung und aktivieren und erweitern vorhandene arbeitsmarktpolitische Strukturen.
- Sie sind gerne im Austausch, kommen mit Leuten ins Gespräch und bauen so Ihr Netzwerk der im Quartier von Nachbarschaftspolitik betroffenen Vertreter aus.
- Durch die Initiierung einer breit angelegte Öffentlichkeitsarbeit tragen Sie zur Sichtbarmachung der Projektergebnisse bei und zeigen dabei auch insbesondere den Bewohner*innen die geschaffenen Möglichkeiten des barrierefreien Zugangs zur digitalen Bildung auf.
- Natürlich dokumentieren Sie projektrelevante Methoden und Ergebnisse, unterstützen bei der begleitenden Evaluation und stellen somit den arbeitsmarktpolitischen Know-How-Transfer und die Etablierung nachhaltiger Strukturen sicher.

Das bringen Sie mit

- Sie verfügen über die Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2 erstes Einstiegsamt (bisher gehobener Dienst) oder die erfolgreiche Absolvierung des Angestelltenlehrganges II oder ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/Diplom), vorzugsweise im Bereich Rechts-, Wirtschafts- und Sozialwissenschaften und eine der Ausbildung entsprechende Berufserfahrung im Umfang von mindestens drei Jahren.
- Zu Ihren Kernkompetenzen zählen Kreativität, Gestaltungswille und Methodenkompetenz.

- Die sozialraumbezogenen Strukturen in Aachen-Ost und Aachen-Nord sowie die zugehörigen Akteure sind Ihnen nicht unbekannt.
- Sie bringen Erfahrung aus dem Bereich des Projektmanagements mit, vorzugsweise im arbeitsmarktpolitischen Kontext, sowie der Maßnahmenentwicklung und Beratung von Organisationen.
- Sie zeigen hohe Eigeninitiative, sicheres Auftreten, Verhandlungsgeschick, Überzeugungskraft, überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft sowie die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte schnell zu erfassen und erfolgsbezogen mitzuarbeiten.
- Sie verfügen über gute schriftliche und mündliche Ausdrucksformen, sowohl in der deutschen, als auch in der englischen Sprache.
- Der Umgang mit MS-Office ist für Sie selbstverständlich.
- Erfahrungen im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit runden Ihr Profil ab.

Bewerbungen von Master-/Universitätsabsolventen werden gerne entgegen genommen. Es wird aber darauf hingewiesen, dass eine Eingruppierung nur nach A 12 LBesO A NRW / EG 11 TVöD (neue Entgeltordnung) erfolgen kann.

Das bieten wir Ihnen

- Interessante, vielfältige und anspruchsvolle Aufgaben
- Das Arbeiten in einer engagierten und dynamischen Verwaltung
- Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.
- Flexible Arbeitszeiten.

Die Stadt Aachen fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir streben an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt der Region auch bei den Beschäftigten widerspiegelt und begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Kontakt und Informationen

Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne die Leiterin des Teams Beschäftigung und lokale Ökonomie Frau van den Busch, unter der Telefonnummer 0241 432-7650.

Als Ansprechpartnerin im Fachbereich Personal und Organisation steht Ihnen Frau Weinhold unter der Telefonnummer 0241 432-11214 zur Verfügung.

Möchten Sie mehr über die Stadt Aachen erfahren?

Informieren Sie sich auf www.aachen.de und www.xing.de oder erleben Sie Aachen höchst anschaulich auf www.aachen.de/willkommen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte, Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen Angabe des Kennzeichens „FB 02/N-Power“ bis spätestens zum **07.09.2018** an

Stadt Aachen
Fachbereich Personal und Organisation
FB 11/210 – Frau Weinhold
52058 Aachen

oder per Mail an bewerbungen@mail.aachen.de (im Dateiformat pdf), beachten Sie bitte hierzu die Hinweise zur sicheren Datenübermittlung bei der Stadt Aachen).

Vorsorglich erfolgt der Hinweis, dass Bewerbungsunterlagen in Papierformat aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden können.

Sofern Sie die Rücksendung der eingereichten Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Nach vorheriger Terminvereinbarung (Tel.-Nr. 0241 432 - 11214) können die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens gerne auch persönlich im Fachbereich Personal und Organisation abgeholt werden.

Im Auftrag

Berthold Hammers
Fachbereich Personal und Organisation