

Als kommunaler Dienstleister mit knapp 700 Beschäftigten bündelt der Aachener Stadtbetrieb eine Vielzahl an Aufgaben für die Stadt Aachen und ihre Bürgerinnen und Bürger. Unsere Dienstleistungen reichen von der Abfallentsorgung und Stadtreinigung über die Grün- und Freiflächenpflege bis hin zur Straßenunterhaltung. Ebenso gehört die Pflege der Friedhöfe und der Betrieb des Krematoriums sowie die Beschaffung und Instandhaltung des gesamtstädtischen Fuhr- und Maschinenparks zum Aufgabenspektrum des Aachener Stadtbetriebes.

In der eigenbetriebsähnlichen Einrichtung Aachener Stadtbetrieb ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Geschäftsstelle eine Stelle als

IT-Managerin / IT-Manager

in Vollzeit auf Dauer zu besetzen.

Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 12 EGO TVöD-VKA (neue Entgeltordnung) bzw. Besoldungsgruppe A 12 LBesO A NRW bewertet.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Planung, Durchführung und Überwachung von IT-Projekten im Aachener Stadtbetrieb in Zusammenarbeit mit den jeweils beteiligten Organisationseinheiten sowie Erstellung von Pflichtenheften und Leistungsbeschreibungen
- Analyse, Konzeption und Optimierung von Arbeits- und Geschäftsprozessen im Hinblick auf einen effizienten, wirtschaftlichen und wirksamen Einsatz von Hard- und Softwarelösungen
- Aktive Zusammenarbeit und Koordination mit dem IT-Management der Stadt Aachen
- Betreuung des Vertragsmanagements mit IT-Dienstleistern
- Planung und Überwachung des IT-Budgets sowie Aufbau und Pflege eines IT-Controllings
- Ständige Beobachtung der Entwicklungen der IT-Branche, insbesondere im Hinblick auf die Aufgabenbereiche des Aachener Stadtbetriebes
- Sicherstellung des Datenschutzes und der IT-Sicherheit für den Aachener Stadtbetrieb in Zusammenarbeit mit dem Datenschutzbeauftragten und dem IT-Management der Stadt Aachen

Ihre Qualifikationen:

- Sie haben ein erfolgreich abgeschlossenes Studium oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung der Fachrichtungen Informatik, Wirtschaftsinformatik, Verwaltungsinformatik oder einer vergleichbaren Ausrichtung absolviert. Alternativ können Sie eine mindestens 3-jährige und fundierte Berufserfahrung im IT-Management, vorzugsweise in der öffentlichen Verwaltung, unter persönlicher Erfüllung der tarif- oder besoldungsrechtlichen Voraussetzungen der Stellenbewertung, nachweisen.
- Sie verfügen über die Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2 erstes Einstiegsamt (bisher nichttechnischer Dienst) für den allgemeinen Verwaltungsdienst
- Sie verfügen idealerweise über Berufserfahrung im Projektmanagement und können Ihre Kompetenzen für die o.a. Aufgabenschwerpunkte darlegen
- Sie verfügen über betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Persönlich überzeugen Sie durch eine kunden- und serviceorientierte Arbeitsweise, analytisches und konzeptionelles Denken, Eigeninitiative und Selbständigkeit. Sie besitzen die Fähigkeit, komplexe Zusammenhänge einfach und strukturiert darzustellen und legen großen Wert auf die Nachhaltigkeit und Akzeptanz Ihres Handelns. Mit Ihrem Auftreten und Ihrer Kommunikationsstärke sind Sie in der Lage, ein positives und wertschätzendes Arbeitsklima zu schaffen und dies vorzuleben. Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Verhandlungsgeschick runden Ihr Profil ab.

Wir bieten Ihnen:

- Eine unbefristete und krisensichere Beschäftigung mit flexiblen Arbeitszeiten
- Interessante, vielfältige und anspruchsvolle Aufgaben
- Ein gutes kollegiales Arbeitsklima
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Zusatzversorgung bei der Rheinischen Zusatzversorgungskasse
- Förderung von Weiterbildungen/ Qualifikationen sowie ein breit aufgestelltes internes Fort- und Weiterbildungsprogramm
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Die Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist mit der Maßgabe möglich, dass eine ganztägige Besetzung sichergestellt ist. Die jeweiligen Arbeitszeiten für Teilzeitkräfte sind daher in Absprache mit dem Geschäftsbereich festzulegen.

Die Stadt Aachen fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir streben an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt der Region auch bei den Beschäftigten widerspiegelt und begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Sie sind interessiert? Dann senden Sie uns bitte ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 15.01.2018** unter Angabe des Kennzeichens „**IT-Managerin/IT-Manager**“, bevorzugt per E-Mail und in Form einer pdf-Datei an **bewerbung-asb@mail.aachen.de** bzw. postalisch (bitte keine Mappen) an den Aachener Stadtbetrieb, Geschäftsbereich 1 – Personalmanagement, Madrider Ring 20, 52078 Aachen. Hinsichtlich der Gestaltung der Bewerbungsunterlagen wird auf die veröffentlichten Standards in Auswahlverfahren verwiesen.

Geben Sie außerberuflich erworbene Erfahrungen, Fähigkeiten und Tätigkeiten gerne an.

Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne Frau Susanne Pauqué, Geschäftsstelle, unter der Telefonnummer 0241/432-18006 bzw. per E-Mail susanne.pauque@mail.aachen.de.

Als Ansprechpartnerin im Geschäftsbereich 1 – Personalmanagement steht Ihnen gerne Frau Michaela Landskron unter der Telefonnummer 0241/432-18101 bzw. per E-Mail michaela.landskron@mail.aachen.de zur Verfügung.

Die Betriebsleitung