

Stellenausschreibung Aachener Stadtbetrieb

Als kommunaler Dienstleister mit knapp 700 Beschäftigten bündelt der Aachener Stadtbetrieb eine Vielzahl an Aufgaben für die Stadt Aachen und ihre Bürgerinnen und Bürger. Unsere Dienstleistungen reichen von der Abfallentsorgung und Stadtreinigung über die Grün- und Freiflächenpflege bis hin zur Straßenunterhaltung. Ebenso gehört die Pflege der Friedhöfe und der Betrieb des Krematoriums sowie die Beschaffung und Instandhaltung des gesamtstädtischen Fuhr- und Maschinenparks zum Aufgabenspektrum des Aachener Stadtbetriebes.

Beim Aachener Stadtbetrieb ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Geschäftsbereich 3 – Abfallwirtschaft, Stadtreinigung und Winterdienst die Stelle

einer Bereichscontrollerin bzw. eines Bereichscontrollers

in Vollzeit, befristet für zwei Jahre, zu besetzen.

Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 9c TVöD/VKA (neue Entgeltordnung) bzw. Besoldungsgruppe A 10 LBesO A NRW bewertet.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Entwicklung eines bereichsinternen Berichtswesen zur Planung und Steuerung der Geschäftsprozesse
- Entwicklung und Implementierung von Controlling-Instrumenten und KPIs sowie Weiterentwicklung und Ausbau des Kennzahlensystems
- Sammlung, Systematisierung und Aufbereitung von Informationen zur effektiveren und effizienten Gestaltung von Geschäftsprozessen und Arbeitsabläufen sowie Entwicklung und Konzeption von Alternativszenarien
- Enge Zusammenarbeit und Kooperation mit den anderen Geschäftsbereichen des Aachener Stadtbetriebes, insbesondere dem Geschäftsbereich 6 – Finanzen und Controlling bei der Wirtschafts- und Investitionsplanung sowie dem Jahresabschluss und Risikomanagement
- Erstellung und Analyse von Soll-Ist-Abweichungen und des dazugehörigen Reportings
- Vertragsgestaltung und -controlling
- Erstellung von Statistiken und Abfallbilanzen
- Projektarbeit und Sonderaufgaben

Ihre Qualifikationen:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtung Betriebswirtschaftslehre (Bachelor) oder einer vergleichbaren Fachrichtung. Alternativ besitzen Sie die Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt für den allgemeinen Verwaltungsdienst (möglichst betriebswirtschaftliche Ausrichtung) oder haben den Angestelltenlehrgang II erfolgreich abgeschlossen
- Idealerweise besitzen Sie bereits eine mehrjährige Berufserfahrung als Controller/in, gerne auch aus dem privatwirtschaftlichen Bereich, und verfügen über eine ausgeprägte Sozialkompetenz
- Zu Ihren Kernkompetenzen zählen betriebswirtschaftliche Kalkulationstechniken, ein ausgeprägtes logisch-analytisches Denkvermögen und der sichere Umgang mit IT-Systemen. Die Bereitschaft, sich in das ERP-System SAP einzuarbeiten wird vorausgesetzt

- Sie besitzen sehr gute Fähigkeiten zum selbständigen, strukturierten, konzeptionellen und lösungsorientierten Arbeiten und identifizieren sich mit den Aufgaben und Zielen des Aachener Stadtbetriebes
- Sie zeichnen sich durch ein hohes Maß an Eigeninitiative, Belastbarkeit, Teamfähigkeit sowie Flexibilität aus und verfügen über eine sehr gute Kommunikationsfähigkeit sowie sicheres und angemessenes Auftreten im Umgang und der Zusammenarbeit mit den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern aller Bereiche und Hierarchieebenen unseres Betriebes

Die Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist mit der Maßgabe möglich, dass eine ganztägige Besetzung sichergestellt ist. Die jeweiligen Arbeitszeiten für Teilzeitkräfte sind daher in Absprache mit dem Geschäftsbereich festzulegen.

Die Stadt Aachen fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir streben an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt der Region auch bei den Beschäftigten widerspiegelt und begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Sind Sie interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (u.a. aktueller Lebenslauf, Aus- und Fortbildungszertifikate) **bis zum 14.04.2017** unter Angabe des **Kennzeichens „Bereichscontroller/in“**, bevorzugt per E-Mail und in Form einer pdf-Datei an **bewerbung-asb@mail.aachen.de** oder postalisch (bitte keine Mappen) an den Aachener Stadtbetrieb, Geschäftsbereich 1 – Personalmanagement, Madrider Ring 20, 52078 Aachen.

Geben Sie außerberuflich erworbene Erfahrungen, Fähigkeiten und Tätigkeiten gerne an.

Vorsorglich erfolgt der Hinweis, dass die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden können. Sofern Sie die Rücksendung der eingereichten Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne Herr Dieter Lennartz, Geschäftsbereich 3 – Abfallwirtschaft, Stadtreinigung und Winterdienst unter der Telefonnummer 0241/432-18600 bzw. per E-Mail dieter.lennartz@mail.aachen.de.

Als Ansprechpartnerin im Geschäftsbereich 1 – Personalmanagement steht Ihnen gerne Frau Aline Nordhorn unter der Telefonnummer 0241/432-18103 bzw. per E-Mail aline.nordhorn@mail.aachen.de zur Verfügung.

Die Betriebsleitung